АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВАНЧИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 ноября 2018 года № 90

Об утверждении перечня муниципальных услуг администрации Марицкого сельсовета Льговского района .

 В соответствии с Федеральным законом от 03 июля 2016г. № 334-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и основные законодательные акты Российской Федерации Администрация Марицкого сельсовета Льговского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1.Утвердить прилагаемый перечень муниципальных услуг администрации Марицкого сельсовета Льговского района .

 2.Постановление Администрации Марицкого сельсовета Льговского района от 26.04.2017г. № 32 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Марицкого сельсовета Льговского района » считать утратившим силу.

 3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Марицкий сельсовет» Льговского района Курской области.

Глава Марицкого сельсовета

Льговского А.А. Жуков

Утвержден постановлением

Администрации

Иванчиковского сельсовета Льговского района

от 14 ноября 2018 года №213

 Перечень муниципальных услуг администрации

 Иванчиковского сельсовета Льговского района

1. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов.
2. Предоставление архивной информации по документам Архивного фонда Курской области и другим архивным документам (выдача архивных справок, архивных выписок и архивных копий).
3. Назначение и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации органа местного самоуправления Курской области, и ежемесячной доплаты к пенсии выборным должностным лицам.
4. Предоставление в безвозмездное пользование, аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности.
5. Предоставление сведений из реестра муниципального имущества.
6. Выдача градостроительного плана земельного участка.
7. Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования, аннулирование таких разрешений.
8. Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.
9. Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.
10. Признание в установленном порядке жилого помещения муниципального жилищного фонда непригодным для проживания.
11. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
12. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, расположенных на территории сельского поселения, в собственность или аренду на торгах.
13. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, расположенных на территории сельского поселения, в собственность или аренду без проведения торгов.
14. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, расположенных на территории сельского поселения, в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование
15. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, расположенных на территории сельского поселения, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.
16. Предварительное согласование предоставления земельного участка.
17. Перевод земель, находящихся в муниципальной собственности, за исключением земель сельскохозяйственного назначения, из одной категории в другую.
18. Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории.
19. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников.
20. Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста.